

## POKYNY K DOKLADŮM A PŘEDEPSANÉ FORMULÁŘE, NA ZÁKLADĚ KTERÝCH ČSH VYPLÁČÍ ODMĚNY OPRÁVNĚNÝM OSOBÁM

Český svaz házené, z.s., IČO 00548979, se sídlem Budějovická 778/3a, 140 00 Praha 4, Michle zapsaný ve spolkovém rejstříku Městského soudu v Praze, sp. zn. L 193 (dále jen „ČSH“) vydává tyto interní pokyny určené osobám, kterým je ze strany ČSH vyplácena jakákoli odměna za jejich činnost či náhrady nákladů spojených s touto činností pro ČSH.

**SPLNĚNÍ TĚCHTO POKYNŮ JE PODMÍNKOU PRO VÝPLATU ODMĚN OPRÁVNĚNÝM OSOBÁM.**

### 1. ČÁSTKY VYPLÁCENÉ NA ZÁKLADĚ FAKTUR – DAŇOVÝCH DOKLADŮ

- ČSH preferuje tento způsob účtování odměn oprávněnými osobami.
- Fakturu předkládají zpravidla osoby oprávněné k výplatě odměny na základě písemné či ústní smlouvy uzavřené s ČSH.

### 2. ODMĚNY VYPLÁCENÉ NA ZÁKLADĚ DOHOD O PROVEDENÍ PRÁCE

- ČSH chce do budoucna snížit počet dohod o provedení práce ze současného počtu několik stovek ročně. Nadále proto bude preferovat jiné způsoby výplaty odměn (na základě faktury či potvrzení o výplatě příjmu). Dohody o provedení práce budou zpravidla nadále uzavírány s lektory přednášejícími na odborných seminářích a školeních, s osobami podílejícími se na projektech mládeže (školní liga apod.). Osoba uzavírající dohodu o provedení práce s ČSH je dále označována jen jako zaměstnanec.
- Dohoda o provedení práce musí být **sjednána nejpozději v den počátku prací.**
- **Originál** podepsané dohody o provedení práce musí zaměstnanec **doručit ČSH nejpozději do 5 dnů od data sjednaného jako den počátku prací a v elektronické podobě nejpozději do 2 pracovních dnů od data sjednaného jako den počátku prací.**
- Zaměstnanec je povinen vyhotovit **evidenci provedených prací** (případně také přehled cest) a předložit ji včas **ke schválení odpovědné osobě** určené v dohodě o provedení práce bez zbytečného odkladu po skončení sjednaných prací.
- Evidence provedených prací (případně také přehled cest) musí být schválena odpovědnou osobou.
- **Není-li v konkrétním případě sjednáno jinak, nemá zaměstnanec nárok na náhradu cestovních výdajů, poněvadž nepodniká pracovní cestu ve smyslu zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce. Zaměstnanci však může být přiznán příspěvek na tuto cestu jako součást odměny.**
- Odměna bude hrazena výlučně bezhotovostním převodem ze svazového účtu, nikoli již v hotovosti z pokladen krajských svazů házené.

### 3. ODMĚNY VYPLÁCENÉ NA ZÁKLADĚ POTVRZENÍ O VÝPLATĚ PŘÍJMU

- Jiné odměny, vyplácené zpravidla na základě vnitřních předpisů ČSH (například rozhodčím, lektorům, členům realizačních týmů a podobně).
- **Odměna dle potvrzení musí být schválena odpovědnou osobou, zpravidla příslušným předsedou odborné komise ČSH.**

**Formulář „CESTOVNÍ PŘÍKAZ“ je nadále určen výhradně zaměstnancům ČSH. Jiným osobám nebudou na jeho základě žádné částky vypláceny.**